

Zásady zpracování osobních údajů zákazníků Antevorte s.r.o. v souladu s GDPR

Antevorte s.r.o. (dále jen „Antevorte“) považuje ochranu soukromí a ochranu (osobních) dat za velmi významnou a proto vydává tyto Zásady zpracování osobních údajů zákazníků (případně potenciálních zákazníků) Antevorte (dále jen „Zásady“) jejichž cílem je poskytnutí informací o tom, jaké osobní údaje Antevorte zpracovává při poskytování služeb Antevorte a při návštěvách internetových stránek provozovaných Antevorte a kontaktech s potenciálními nebo současnými zákazníky a kontaktech s návštěvníky společnosti a kontaktech s potenciálními uchazeči o zaměstnání u Antevorte. Součástí těchto Zásad je také definice k jakým účelům a jak dlouho Antevorte tyto osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy zpracovává, komu a z jakého důvodu je může předat, a rovněž informovat o tom, jaká práva fyzickým osobám v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů náleží.

Antevorte

Za „Antevorte“ se v těchto Zásadách označuje společnost Antevorte s.r.o., IČ 243 09 052, se sídlem Vinohradská 2165/48, Vinohrady, 120 00 Praha 2, zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložce 195347, případně další společnosti patřící do skupiny Antevorte. Dalšími společnostmi patřícími do skupiny Antevorte se mají na mysli všechny obchodní společnosti s obdobnou vlastnickou strukturou, případně jiné obchodní společnosti Antevorte patřící do majetkově propojené skupiny s Antevorte s.r.o., a to včetně dceřiných nebo sesterských společností. Jelikož výčet těchto společností se v čase může měnit, jsou deklarovány pouze takto obecně. Seznam konkrétních společností je vždy uveden v aktuální podobě na webových stránkách Antevorte současně s těmito Zásadami. Zpracovatelem Osobních údajů jsou některé z firem skupiny Antevorte. O konkrétním právním vztahu konkrétní společnosti vůči Správci rozhoduje (u placených služeb) skutečnost, kdo vystavil daňový doklad ke službám poskytnutým Antevorte, tedy správci. Pokud nedošlo k fakturaci, tak je správce výše uvedená mateřská společnost Antevorte s.r.o. Všechny tyto společnosti se v těchto Zásadách označují dále jen „Antevorte“. Všechny společnosti zahrnuté pod Antevorte využívají – sdílejí – technické zázemí, společnou administraci, nástroje pro administraci a další provozní zdroje, včetně lidských. Tyto Zásady se týkají zpracování osobních údajů zákazníků Antevorte a přiměřeně i jejich zástupců či kontaktních osob, uživatelů služeb Antevorte, zájemců o služby Antevorte a návštěvníků internetových stránek provozovaných Antevorte, a to vždy v rozsahu osobních údajů odpovídajícím jejich postavení vůči Antevorte.

GDPR

Zásady zpracování osobních údajů zákazníků Antevorte jsou vydány v souladu s nařízením Evropské unie číslo 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (zkráceně „GDPR“). Antevorte prohlašuje, že dodržuje veškerá pravidla v souladu s výše uvedeným nařízením Evropské unie. Právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů se rozumí právní předpisy, které jsou součástí českého právního řádu, včetně příslušných mezinárodních smluv a právních předpisů Evropské unie, a které se týkají ochrany osobních údajů.

Předmět činnosti Antevorte

Antevorte je poradenská a vzdělávací společnost, která svým zákazníkům nabízí různé poradenské a vzdělávací služby, přičemž se jedná zejména o služby finančního, procesního, projektového poradenství, poradenství v oblasti řízení, vedení a rozvoje lidských zdrojů a poskytování (pronájem a prodej) softwaru pro efektivní provádění činností s tím spojených. Jedná se o demonstrativní výčet a rozsah poskytovaných služeb se může v průběhu času měnit. V případě, že nově poskytované služby budou mít zásadní dopad na tyto Zásady, Antevorte provede aktualizaci těchto Zásad.

Antevorte jako zpracovatel

Antevorte není zpracovatelem žádných osobních údajů pro třetí strany, vyjma přesně vyjmenovaných situací v těchto Zásadách. Z hlediska právního je Antevorte ve vztahu zpracovatele vůči zákazníkům Antevorte, kteří využívají služby Antevorte, protože data jsou ukládána na serverech Antevorte. Antevorte nezasahuje obsahově, technicky nebo právně do dat, která mají zákazníci Antevorte umístěny na serverech (nebo jiných technických zařízeních obdobné povahy – dále jen „Server“) u Antevorte. Firma Antevorte má se svými zákazníky uzavřené zvláštní Zpracovatelské smlouvy a není smluvně a právně oprávněna jakkoliv obsahově nebo technicky zasahovat do žádných dat (včetně dat a informací osobní povahy) zákazníků na Serverech Antevorte. Antevorte provádí automatické skenování dat uložených na Serverech pomocí systémových nástrojů (například antivir, opravy práv, využívání obsahu a služby).

Pověřenec

Antevorte nemá jmenovaného pověřence pro ochranu osobních údajů, protože z hlediska zákona není u Antevorte vyžadován.

Zpracování osobních údajů u Antevorte

Osobní údaje se mohou zpracovávat pouze na základě zákonného zpracování, nebo oprávněného titulu, nebo na základě udělení souhlasu. Osobní údaje Antevorte zpracovává jen v rozsahu nezbytném pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, případně i pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost těchto subjektů. Jedná se tak většinou o zákazníky Antevorte, dodavatele Antevorte a jiné osoby, které jsou s Antevorte ve smluvním vztahu. Všechny situace jsou upravené v těchto zásadách.

Antevorte dále zpracovává údaje nezbytné pro splnění právní povinnosti, například na základě povinnosti stanovené jiným právním předpisem, které jsou potřeba uchovávat dle zákona o DPH nebo zákona o účetnictví. Právě platná legislativa podnikatelským subjektům nařizuje archivovat po stanovenou dobu účetní doklady, mnohdy obsahující osobní údaje fyzických osob. Z důvodu zachování integrity účetních dat nejde například ve finančních výkazech zcela oddělit již zpracované osobní údaje. Celistvost dat je žádoucí také v případě zpětné kontroly finančního úřadu či úřadu práce.

Nejmenší možný rozsah zpracování

Antevorte zpracovává osobní údaje v pokud možno nejmenším možném rozsahu, který je potřeba. Rozsah je dále definován v těchto Zásadách. Všechny zpracovávané osobní údaje Antevorte udržuje (ve spolupráci se subjekty) co nejpřesnější a aktualizované.

Informace o zabezpečení

Antevorte klade maximální důraz na náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným, či protiprávním zpracováním, před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením. Antevorte má dostatečná organizační opatření, včetně detailně nastavených procesních postupů pro zachování maximální bezpečnosti osobních údajů. Antevorte také věnuje maximální péči technickému zabezpečení všech osobních údajů. Osobní data jsou ukládána do datového úložiště, které je zabezpečeno přísnými technickými a organizačními opatřeními, v důsledku čehož lze data zpracovávat pouze pro účely k tomu určené a není možné je technicky propojit s daty jiných služeb. Antevorte má osobní údaje provozovány a zpracovávány na fyzicky odděleném serveru. Přístup na něj (a tím k osobním datům) je umožněn jen oprávněným a prověřeným osobám a zabezpečen hesly formou VPN. Datacentra Antevorte jsou koncipována, navrhována a provozována tak, aby se předcházelo také fyzickému zneužití osobních údajů. K osobním datům mají přístup (kromě výjimek uvedených v těchto Zásadách) jen pracovníci Antevorte a to vždy v přesně definovaném rozsahu, který je nutný pro výkon jejich pracovní činnosti. Oprávnění a přístup k osobním datům se u jednotlivých pracovníků liší a to v souladu s přísnými interními pravidly (v závislosti na délce praxe, pozici, proškolení, oprávnění, vykonaných zkouškách). Antevorte všechny osobní údaje uchovává ve svých informačních systémech, zálohy na svých zálohovacích médiích, a to na území Evropské unie. Všechny informační systémy a servery jsou umístěny či uchovávány pod přímou fyzickou kontrolou Antevorte a to v prostorách Antevorte a na zařízeních provozovaných Antevorte. Nevyplývá-li ze Zásad jinak, nejsou osobní údaje poskytovány ani zpřístupňovány třetím osobám.

Zálohování a obnova ze zálohy

Všechna osobní data a osobní údaje jsou pravidelně zálohované. V provedených zálohách Antevorte do dat nezasahuje a v případě obnovy Antevorte osobní data upraví tak, aby byla v souladu s těmito Zásadami. V případě, že (například) dojde k poškození některých technických zařízení a tím k poškození některých osobních údajů, firma Antevorte je oprávněna obnovit všechna potřebná data ze zálohy, která je k tomuto určena. Antevorte se zavazuje, že nejpozději do 30 dnů z taktto obnovených dat vymaže (případně jinak odstraní) nebo anonymizuje všechna data (osobní údaje), která tam podle těchto Zásad již nemají být dostupná.

Osobní údaje a osobní údaje zpracovávané Antevorte

Antevorte považuje za osobní údaje (dále jen „Osobní údaje“) všechny informace, které se vztahují k fyzické osobě a kterou je firma Antevorte schopna na základě těchto informací zcela jednoznačně identifikovat. V souvislosti s poskytováním služeb svým zákazníkům Antevorte zpracovává nebo může zpracovat osobní údaje, které jsou uvedené v těchto Zásadách. Základní osobní identifikační údaje a adresní údaje Osobní údaje získává Antevorte od subjektů těchto údajů. Antevorte zpracovává jen údaje nutné pro uzavření a plnění smlouvy. Antevorte neukládá a nezpracovává nepotřebné informace například jako je pohlaví, věk nebo místo výskytu, které jsou automaticky předávány Antevorte z některých podkladů o zaměstnancích od smluvních partnerů Antevorte. Veškeré údaje jsou v dotaznících a formulářích vždy rozděleny na povinné a nepovinné. U nepovinných je na zvážení Zákazníka zda je vyplní a pokud je vyplní, dává Antevorte souhlas se zpracováním těchto nepovinných údajů. Jedná se tedy o všechny osobní údaje, díky kterým jednoznačně a nezaměnitelně identifikujeme konkrétního zákazníka.

Účely, právní důvody a doby zpracování osobních údajů u Antevorte

Rozsah zpracovávaných osobních údajů závisí na účelu zpracování. Pro některé účely je možné zpracovávat údaje přímo na základě smlouvy, oprávněného zájmu Antevorte nebo na základě zákona (bez souhlasu), pro jiné pouze na základě souhlasu.

Zpracovávání z důvodu plnění smlouvy, plnění zákonných povinností a z důvodu oprávněných zájmů Antevorte

Poskytnutí osobních údajů nutných pro plnění smlouvy, plnění zákonných povinností Antevorte a ochranu oprávněných zájmů Antevorte je povinné. Bez poskytnutí osobních údajů k těmto účelům by nebylo možné služby poskytovat. Ke zpracování osobních údajů pro tyto účely Antevorte nepotřebuje souhlas. Zpracování z důvodu plnění smlouvy a plnění zákonných povinností nelze odmítnout.

Mazání a anonymizace

Osobní údaje pro tyto činnosti jsou zpracovány v rozsahu nutném pro naplnění těchto činností a po dobu nutnou k jejich dosažení nebo po dobu přímo stanovenou právními předpisy. Následně jsou osobní údaje vymazány či anonymizovány. Základní lhůty pro zpracování osobních údajů jsou uvedeny v těchto Zásadách.

Doba uchování informací o zákaznících Antevorte

U zákazníků služeb Antevorte, je firma Antevorte oprávněna v případě, že mají splněny veškeré své závazky vůči Antevorte, zpracovávat v zákaznické databázi jejich základní osobní, identifikační, kontaktní údaje, údaje o službách a údaje z jejich komunikace s Antevorte po dobu 10 let ode dne ukončení poslední smlouvy s Antevorte. Osobní údaje Antevorte smaže (nebo provede anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě. Zákazník s tímto souhlasí okamžikem uzavření smlouvy a je si vědom, že jako subjekt údajů nemůže tento souhlas odvolat.

Informace o jednání a komunikace s potenciálními zákazníky Antevorte

V případě jednání a komunikace mezi Antevorte a potenciálním zákazníkem o uzavření smlouvy, které nebylo završeno uzavřením smlouvy, je firma Antevorte oprávněna zpracovávat poskytnuté osobní údaje po dobu 5 let od příslušného jednání. Osobní údaje Antevorte smaže (nebo provede anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním roce po uplynutí doby v předchozí větě.

Účetní doklady

Faktury a další účetní doklady vystavené Antevorte jsou v souladu s příslušnými předpisy, zejména § 35 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, archivována po dobu 10 let od jejich vystavení. Z důvodu nutnosti doložit právní důvod pro vystavení faktur jsou po dobu 10 let ode dne ukončení smlouvy archivovány i příslušné informace vztahující se k dané službě. Osobní údaje Antevorte smaže (nebo provede anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě.

Podklady pro případnou reklamaci

V souladu s § 90 odst. 3 a 4 zákona č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích je firma Antevorte povinna uchovávat provozní údaje služby do konce doby, během níž může být vyúčtování ceny nebo poskytnutí služby elektronických komunikací právně napadeno reklamací. Pro tento účel Antevorte zpracovává v souladu s § 64 odst. 8 až 10 a § 129 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích provozní údaje služby po dobu 6 měsíců od jejího poskytnutí, není-li třeba doba delší. Firma Antevorte je dále oprávněna zpracovávat provozní údaje služby do doby rozhodnutí sporu o námitce proti vyřízení reklamace, nebo do doby, po kterou může být pohledávka právně vymáhána. Provozní a lokalizační údaje v souladu s § 97 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích je firma Antevorte povinna uchovávat po dobu 6 měsíců. Provozní a lokalizační údaje, které jsou vytvářeny nebo zpracovávány při zajišťování provozu softwaru, je na požádání povinna je poskytnout orgánům činným v trestním řízení nebo jiným orgánům, ale vždy za splnění podmínek stanovených zvláštním právním předpisem. Antevorte uchovává v souladu se zákonem další provozní a lokalizační údaje související s telekomunikačním provozem - zejména takzvané logy přístupů (například access log, error log, ftp logy, logy e-mailové komunikace a další). Tyto logy obsahují všechny informace o úkonech Zákazníka vůči Antevorte nebo vůči třetím osobám. Vzhledem k obsahu jsou tyto logy poskytnuty pouze na základě žádosti dotčených subjektů a to v souladu se zákonem, případně jen úřadům nebo státním orgánům. Antevorte nezasahuje do obsahu logů a tyto logy mohou být použité jako důkazy v různých řízeních. Po uplynutí výše uvedených lhůt pro ukládání logů, Antevorte příslušné logy smaže (nebo provede anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci.

Zpracovávání údajů zákazníků služeb Antevorte se souhlasem pro marketingové a obchodní účely

U zákazníka služby Antevorte s jeho souhlasem zpracováváme osobní údaje pro marketingové a obchodní účely. Pro období od 25. 5. 2018 nabírá Antevorte nový souhlas pro marketingové a obchodní účely, který je účinný po tomto datu. Datum počátku účinnosti souhlasu se zpracováním osobních údajů pro marketingové a obchodní účely je v textu souhlasu. Se souhlasem pro marketingové a obchodní účely bude Antevorte od 25. 5. 2018 zpracovávat osobní údaje zákazníka primárně pro vytvoření vhodné nabídky služeb Antevorte a v souvislosti s oslovením zákazníka, a to zejména formou elektronické komunikace prostřednictvím kontaktních údajů (e-mailu), případně telefonicky, písemně (včetně příloh k vyúčtování) a prostřednictvím veškerých prostředků internetové reklamy. Antevorte si o zákaznících, kteří souhlas pro marketingové a obchodní účely udělí, vytváří a uchovává anonymizované analýzy chování. Veškeré tyto činnosti jsou použité pro oslovení zákazníků s vhodnými marketingovými nabídkami. Poskytnutí souhlasu k marketingovým a obchodním účelům je dobrovolné a zákazník jej může po 25. 5. 2018 kdykoli odvolat. Tento souhlas zůstává v platnosti po dobu využívání produktů a služeb Antevorte a následujících 5 let poté nebo do doby, dokud jej zákazník neodvolá. Pro marketingové a obchodní účely mohou být na základě souhlasu zpracovány veškeré kategorie údajů uvedené v těchto Zásadách, a to po dobu, po kterou je firma Antevorte oprávněna tyto údaje evidovat pro účely poskytování služeb, plnění zákonných povinností a ochranu svých oprávněných zájmů, nejdéle však do odvolání souhlasu, či do uplynutí doby 5 let ode dne ukončení smlouvy na služby poskytované Antevorte, pokud zákazník souhlas dříve neodvolá. Pokud subjekt údajů svůj souhlas odvolá, není tím dotčeno zpracování jeho osobních údajů ze strany Antevorte pro jiné účely a na základě jiných právních titulů, v souladu s těmito zásadami zpracování osobních údajů.

Zpracování údajů subjektů údajů, které udělily souhlas s marketingovým oslovením prostřednictvím elektronického kontaktu

U subjektů, které udělily souhlas s marketingovým oslovením prostřednictvím elektronického kontaktu, zpracovává Antevorte s jejich souhlasem po dobu uvedenou v souhlasu kontakty, které jí subjekt dá k dispozici pro účely marketingového oslovení s nabídkou služeb Antevorte.

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání u Antevorte

V případě uchazečů o zaměstnání u Antevorte jsou zpracovávány pouze osobní údaje uvedené v životopisu nebo v komunikaci související s výběrovým řízením. V případě, že nedojde k uzavření pracovního poměru, jsou všechny osobní údaje zpracovávány maximálně po dobu 5 let po skončení výběrového řízení nebo vzájemné komunikace související s výběrovým řízením. Osobní údaje Antevorte smaže (nebo provede anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním roce po uplynutí doby v předchozí větě.

Sdílení osobních údajů s jinými správci

Antevorte nesdílí osobní údaje s jinými správci s výjimkou společností v rámci skupiny Antevorte.

Kategorie příjemců osobních údajů

Antevorte při plnění svých povinností využívá některé odborné a specializované služby třetích stran. V případě, že externí dodavatelé zpracovávají osobní údaje předané od Antevorte, mají postavení zpracovatelů osobních údajů a zpracovávají osobní údaje pouze v rámci pokynů Antevorte a nesmí je využít jinak. Zpracovatelé jsou společností se sídlem zejména na území České republiky. K předání a zpracování osobních údajů v zemích mimo území Evropské unie, dochází vždy v souladu s platnou legislativou. Antevorte v rámci plnění svých zákonných povinností předává osobní údaje správním orgánům a úřadům stanoveným platnou legislativou.

Způsob zpracování osobních údajů

Antevorte zpracovává osobní údaje převážně elektronicky automatizovaně, ale také ručně (v tištěné i elektronické podobě). Antevorte vede evidenci veškerých činností, a to jak ručních, tak automatizovaných, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů.

Ruční zpracování Antevorte provádí v provozovnách a pobočkách Antevorte jednotlivými pověřenými pracovníky Antevorte a to vždy za dodržení interních pravidel pro správu a nakládání s osobními údaji.

Za účelem zpracování má Antevorte stanovená technicko-organizační a bezpečnostní opatření, aby nemohlo dojít k náhodnému nebo nahodilému neoprávněnému přístupu k osobním údajům, jejich změnám, úpravám, ztrátě, poškození nebo k jinému zneužití osobních údajů.

Antevorte a všechny osoby účastníci se na zpracování osobních údajů respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a ochranu osobních údajů a proto vždy postupují v souladu s pravidly a v souladu s těmito Zásadami a v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.

Obchodní sdělení zasílaná e-mailem

Z obchodních sdělení zaslaných firmou Antevorte je vždy zřejmé, že Antevorte je jejich odesílatelem a je vždy dostatečně zřejmé, že se jedná o obchodní sdělení (tato informace je vždy uvedena v textu zprávy a Předmět mailové zprávy obsahuje informaci jako například Novinky nebo Newsletter nebo Aktuality apod.). Obchodní sdělení může firma Antevorte zasílat na kontakty jejích zákazníků na základě oprávněného zájmu o služby a nabídky Antevorte, a to jen do doby než vysloví nesouhlas, nebo na základě výslovného souhlasu se zpracováním osobních údajů pro marketingové a obchodní účely. V zaslaných obchodních sděleních je rovněž kontakt pro odmítnutí zasílání těchto sdělení.

Informace o právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů u Antevorte

Subjekt údajů, kterého lze dostatečně identifikovat jako konkrétní fyzickou osobu, která odpovídajícím způsobem (v souladu s těmito Zásadami) prokáže Antevorte svoji totožnost, má následující práva:

Právo na přístup k osobním údajům

Subjekt údajů má právo na přístup k osobním údajům, které zahrnuje právo získat od Antevorte potvrzení, zda zpracovává osobní údaje, informace o účelech zpracování, kategoriích dotčených osobních údajů, příjemcích, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánované době zpracování, o existenci práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů týkajících se subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování, právo podat stížnost u dozorového úřadu, o veškerých dostupných informacích o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, o vhodných zárukách při předání údajů mimo EU, v případě, že nebudou nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob i kopii osobních údajů. V případě opakované žádosti bude firma Antevorte oprávněna za kopii osobních údajů účtovat přiměřený poplatek. Žádost o kopii osobních údajů nebo o potvrzení o zpracování osobních údajů lze učinit pouze autorizovaně v zákaznické administraci Antevorte nebo písemně formou klasického doporučeného dopisu s úředně ověřeným podpisem zaslaného na adresu sídla Antevorte. V případě rozdílných identifikačních údajů (v žádosti a evidenci Antevorte) si Antevorte vyhrazuje právo nevyhovět.

Právo na opravu a doplnění nepřesných údajů

Subjekt údajů má právo na opravu nepřesných osobních údajů, které o něm bude Antevorte zpracovávat nebo zpracovává. Zákazník Antevorte má rovněž povinnost oznamovat změny svých osobních údajů a doložit, že k takové změně došlo. Zákazník je zároveň povinen poskytnout součinnost, bude-li zjištěno, že osobní údaje, které o něm Antevorte zpracovává, nejsou přesné. Opravu provede Antevorte bez zbytečného odkladu, vždy však s ohledem na dané technické možnosti. Žádost lze učinit autorizovaně v zákaznické administraci Antevorte nebo písemně formou klasického doporučeného dopisu s úředně ověřeným podpisem zaslaného na adresu sídla Antevorte. V případě rozdílných identifikačních údajů (v žádosti a evidenci Antevorte) si Antevorte vyhrazuje právo nevyhovět.

Právo na výmaz

Subjekt údajů má právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pokud Antevorte neprokáže oprávněné důvody pro zpracování těchto osobních údajů. Antevorte má nastaveny mechanismy pro zajištění automatické anonymizace či výmazu osobních údajů v případě, že již nejsou potřeba k účelu, pro nějž byly zpracovávány. Pokud se subjekt údajů domnívá, že nedošlo k výmazu jeho osobních údajů, může se obrátit na Antevorte v zákaznické administraci Antevorte nebo písemně formou klasického doporučeného dopisu s úředně ověřeným podpisem zaslaného na adresu sídla Antevorte. V případě rozdílných identifikačních údajů (v žádosti a evidenci Antevorte) si Antevorte vyhrazuje právo nevyhovět.

Právo na omezení zpracování

Subjekt údajů má do doby vyřešení podnětu právo na omezení zpracování, pokud bude popírat přesnost osobních údajů, důvody jejich zpracování nebo pokud podá námitku proti jejich zpracování. Může tak učinit v zákaznické administraci Antevorte nebo písemně formou klasického doporučeného dopisu s úředně ověřeným podpisem zaslaného na adresu sídla Antevorte. V případě rozdílných identifikačních údajů (v žádosti a evidenci Antevorte) si Antevorte vyhrazuje právo nevyhovět. Právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování Subjekt údajů má právo na oznámení ze strany Antevorte v případě opravy, výmazu nebo omezení zpracování osobních údajů. Dojde-li k opravě nebo výmazu osobních údajů, bude firma Antevorte informovat jednotlivé příjemce, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. Na základě žádosti subjektu údajů můžeme poskytnout informaci o těchto příjemcích. Žádost je možné učinit v zákaznické administraci Antevorte nebo písemně formou klasického doporučeného dopisu s úředně ověřeným podpisem zaslaného na adresu sídla Antevorte. V případě rozdílných identifikačních údajů (v žádosti a evidenci Antevorte) si Antevorte vyhrazuje právo nevyhovět.

Právo na přenositelnost osobních údajů

Subjekt údajů má právo na přenositelnost údajů, které se ho týkají a které poskytl správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu. Dále má právo požádat Antevorte o předání těchto údajů jinému správci. Pokud Antevorte v souvislosti se smlouvou o poskytování služeb nebo na základě souhlasu poskytne subjekt údajů osobní údaje a jejich zpracování se provádí automatizovaně, má právo od nás získat takové údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu. Bude-li to technicky proveditelné, lze údaje předat i určenému správci, bude-li řádně určena osoba jednající za příslušného správce a bude možné ji autorizovat. V případě, že by výkonem tohoto práva mohlo dojít k nepříznivému dotčení práv a svobod třetích osob, nelze takové žádosti vyhovět. Žádost je možné učinit v zákaznické administraci Antevorte nebo písemně formou klasického doporučeného dopisu s úředně ověřeným podpisem zaslaného na adresu sídla Antevorte. V případě rozdílných identifikačních údajů (v žádosti a evidenci Antevorte) si Antevorte vyhrazuje právo nevyhovět.

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Subjekt údajů má právo vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů z důvodu oprávněného zájmu Antevorte. V případě, že Antevorte neprokáže, že existuje závažný oprávněný důvod pro zpracování, který převažuje nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, Antevorte zpracování na základě námítky ukončí bez zbytečného odkladu. Námitku je možné učinit v zákaznické administraci nebo písemně formou klasického doporučeného dopisu s úředně ověřeným podpisem zaslaného na adresu sídla Antevorte. V případě rozdílných identifikačních údajů (v žádosti a evidenci Antevorte) si Antevorte vyhrazuje právo nevyhovět.

Právo na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů

Souhlas se zpracováním osobních údajů pro marketingové a obchodní účely je možné kdykoliv odvolat. Odvolání je zapotřebí učinit v zákaznické administraci nebo odkliknutím odkazu v obchodním sdělení. Souhlas s marketingovým oslovením udělený ke konkrétnímu e-mailovému kontaktu je možné kdykoli odvolat v zákaznické administraci nebo odkliknutím odkazu v obchodním sdělení. Zpracování údajů z cookies je možné omezit nebo zrušit příslušným nastavením webového prohlížeče.

Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování včetně profilování.

Subjekt údajů má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro něj mělo právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotklo. Antevorte prohlašuje, že neprovádí automatizované rozhodování bez vlivu lidského posouzení s právními účinky pro subjekty údajů. Toto právo zajišťuje subjektu údajů, že nebude předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká. Jinými slovy, jde o zajištění, aby se o právních účincích nerozhodovalo automatizovanými postupy bez lidské ingerence, kromě možných výjimek.

Právo obrátit se na Antevorte a právo obrátit se na dozorový úřad - Úřad pro ochranu osobních údajů

Každý subjekt údajů, který se domnívá, že Antevorte zpracovává jeho osobní údaje, které jsou v rozporu s ochranou osobních údajů nebo ochranou soukromí nebo mají vliv na kvalitu osobního života subjektu údajů nebo jsou v rozporu se zákonem nebo těmito Zásadami, nebo jsou nepřesné, má právo se obrátit na Antevorte a požádat o vysvětlení, případně o nápravu a odstranění závadného stavu. Subjekt údajů má právo kdykoliv obrátit se na dozorový úřad, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

Kontaktní údaje Správce

Antevorte s.r.o.

se sídlem Vinohradská 2165/48, Vinohrady,
120 00 Praha 2,

zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložce 195347

IČ 243 09 052

DIČ CZ24309052

e-mail:antevorte@antevorte.cz

Případně další společnosti skupiny Antevorte, jejichž aktuální seznam je uveden na webových stránkách.

Zveřejnění Zásad a účinnost Zásad

Tyto Zásady jsou veřejně přístupné na internetových stránkách www.antevorte.cz. Jakékoliv úpravy těchto Zásad budou na internetových stránkách zveřejněny včetně historie změn.

Účinnost těchto zásad je od 25. 5. 2018